

## **OHJEITA ELÄINLÄÄKETIETEEN SÄÄTIÖN APURAHAHAKULOMAKKEEN TÄYTTÄJÄLLE**

(päivitetty 08/2006)

**Kohta 1** Työryhmän puolesta hakemuksen (vain yhden) täyttää ja allekirjoittaa sen johtaja tai ryhmää edustava henkilö. Työryhmän jäsenet on ilmoitettava työsuunnitelmassa.

**Kohta 2** Pääosa apurahoista myönnetään yksityishenkilöille ja työryhmille, myös kokovuotisina apurahoina tai tavanomaista suurempien hankkeiden rahoituksena. Apuraha myönnetään yhdeksi vuodeksi kerrallaan. Useampivuotisissa hankkeissa hakemuksessa ilmoitetaan yhden vuoden kustannukset. Rahoitussuunnitelma on kuitenkin esitettävä hankkeen koko kestoajalta liitteessä. Jatkorahoitusta haettaessa on tehtävä selvitys hankkeen edistymisestä. Painatuskuluihin ja tietokonehankintoihin ei myönnetä apurahoja. Verotuslaki edellyttää säätiötä tekemään ilmoituksen maksetuista vähintään noin 840 euron apurahoista siitäkkin huolimatta, että apurahat ovat valtion taiteilija-apurahaa vastaavaan määrään (noin 13 000 euroa) verovapaita.

**Kohta 3** Tarkoitus ilmaistaan lyhyesti, luontevasti ja ymmärrettävästi välttäen liiallisia vierasperäisiä sanoja, mieluummin yleistäen kuin yksityiskohtaisesti. Matka-apurahaa anottaessa ilmoitetaan kongressin/kokouksen nimi, järjestäjä, ajankohta ja maa. Vapaus ansiotyöstä on ilmoitettava työsuunnitelmassa.

**Kohta 5** Merkitään rastilla.

**Kohta 6-7** Mikäli apurahoja ei ole myönnetty (6) tai haettu (7) on sekin mainittava.

**Kohta 8** Liitteet on jätettävä hakemuksen yhteydessä ja niiden pitää olla kopioita, sillä Suomen eläinlääketieteen säätiö ei säilytä eikä palauta liitteitä.

**Kohta 9** Hakija pyytää lausunnon antajia lähettämään lausuntonsa kirjallisena suoraan rahaston hallitukselle hakuajan loppuun mennessä. Lausunnon voi myös liittää hakemukseen.

**Kohta 10** Lomakkeessa hakija esittää lyhyen suunnitelman tai tiivistelmän. Jälkimmäisessä tapauksessa täydellinen työsuunnitelma oheistetaan liitteenä. Työ- tai tutkimussuunnitelma saa olla korkeintaan kolme sivua. Siinä esitellään:

- tausta, tavoitteet ja merkitys
- suorituspaikka
- tämänhetkinen vaihe
- toteuttamissuunnitelma
- rahoitussuunnitelma, josta käy ilmi haettavan summan käyttö sekä hankkeen kokonaisrahoitus, useampivuotisten suunnitelmien kohdalla koko ajalta.

Matka-apurahaa haettaessa on ilmoitettava matkan kustannuslaskelma (matkat, majoitus, muut kustannukset). Osallistumismaksuun tai päivärahoihin ei yleensä myönnetä apurahaa.

Hakemus postitetaan viitenä (5) kappaleena viimeiseen hakupäivään mennessä osoitteella Suomen eläinlääketieteen säätiö, Mäkelänkatu 2 C, 00500 Helsinki. Viimeisen hakupäivän kotimaan postileima hyväksytään. Ulkomailta lähetettyjen hakemusten tulee olla säätiön toimistossa viimeistään viimeisenä hakupäivänä. Myöhästynyttä tai puutteellista hakemusta ei oteta käsiteltäväksi. Hakemuksen voi myös toimittaa Suomen Eläinlääkäriliiton toimistoon, Mäkelänkatu 2 C, 00500 Helsinki viimeisenä hakupäivänä toimistoaikana. Suomen eläinlääketieteen säätiön apurahat julkistetaan Eläinlääkäripäivien avajaisissa. Myönnettyistä apurahoista ilmoitetaan saajille kirjeitse ennen Eläinlääkäripäiviä.

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.  
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.  
This page will not be added after purchasing Win2PDF.