

Suomen Eläinlääkärilehti

Muiden artikkelin kirjoitusohjeet (1/09)

Eläinlääkärilehteä julkaisee Suomen Eläinlääkäriliitto.

Suomen Eläinlääkärilehti on jaettu *kolmeen osaan*: tieteelliset artikkelit, muut artikkelit ja niin sanotut vakiot, johon kuuluvat henkilöuutiset, järjestöasiat, yhdistysasiat, joitain vakiopalstoja, pääkirjoitus, puheenjohtajan palsta ja muuta vastaavaa. Palstat voivat vaihtua.

Nämä ohjeet koskevat muita artikkeleita ja lehden vakiot-osuutta. Ohjeen lopussa kuvataan tähän osioon kuuluvia muutamia profiloituja palstoja kirjoittamisen ohjenuoraksi.

Tieteellisille artikkeleille on oma ohje, katso Eläinlääkäriliiton kotisivua, kohta Eläinlääkärilehti, kohta kirjoitusohjeet.

Aineisto toimitukseen

Eläinlääkärilehteen tarkoitetut artikkelit lähetetään joko sähköpostilla tai kirjeitse levykkeellä. Tiedostot ovat sitä parempia, mitä vähemmän muotoiluja niihin tehty. Levykkeellä ei saa olla muuta aineistoa ja mukana tulee olla tieto siitä, mitä levykkeellä on. Artikkelin voi lähettää myös sähköpostilla (toimitus@sell.fi), kunhan mukana on selkeä saate liitteiden sisällöstä ja liitteiden koko on alle viisi (5) megatavua. Suuret kuvatiedostot tulee aina lähettää levykkeellä, jossa on saate mitä levyke sisältää.

Postitse osoite on Suomen Eläinlääkärilehti, Mäkelänkatu 2 C, 00500 Helsinki.

Toimitus ei vastaa pyytämättä lähetyistä aineistoista.

Julkaisuoikeudet

Lehdessä julkaistut artikkelit julkaistaan myös internetissä ja kirjoittajan on huolehdittava tekijänoikeuksista kaiken aineiston, myös kuvien ja taulukoiden suhteen sekä paperille painettavan lehden että internetissä julkaistavan lehden osalta. Lehti voi käyttää artikkeleita myöhemminkin eripainoksina tai muulla tavalla.

Yleistä kirjoitustyylistä

Eläinlääkärilehden muun artikkelin on tarkoitus olla helppolukuinen ja keskittyä oleelliseen asiaan, esimerkiksi uuteen tietoon. Ilmiöistä ei tarvitse kertoa kaikkea mahdollista taustatietoa. Käsitteiden määrittelyn voi tehdä erillisessä tietolaatikossa, ei leipätekstin joukossa.

Otsikot ja väliotsikot

Otsikko on muutaman sanan pituinen, siis useimmiten lyhyempi kuin tieteellisessä artikkelissa.

Artikkeli alkaa ingressillä, josta lyhyesti (2–4 lausetta) käy ilmi, miksi juttu on tehty ja miksi se kannattaisi lukea. Mallia voi katsoa julkaistuista lehdistä. Ingressissä on siis tieteellisestä jutusta poiketen tarkoituskin paljastaa se uutinen, uutuuus, jutun ydin.

Väliotsikot ovat suotavia, ja niitä on kutakuinkin tasaisin välein tekstissä. Lyhyys ja ytimekkyys toimivat tehokkaimmin.

Ingressin jälkeinen ensimmäinen tekstikappale on ilman väliotsikkoa.

Lisätiedon lähteet ja kirjallisuusviitteet

Tekstissä ei käytetä kirjallisuusviitteitä. Lyhyt lista kirjallisuudesta voi olla tekstin jälkeen otsikon Lisätietoa aiheesta alla. Tarvittaessa jonkin teoksen voi esitellä tietoruudussa. Kirjallisuuslähteiden suhteen on siis tarkoituskin tehdä valintaa tieteellisestä esitystavasta poiketen.

Tietoruudut

Jotain keskeistä tietoa voi sijoittaa erilliseen tietoruutuun, joka sitten taitollisestikin keventää juttua. Tietoruudussa voi olla vaikkapa jonkin määritelmä, taustatieto, organisaation esittely, tilasto tai muu sen kaltainen tieto. Tietoruudun käyttö usein parantaa jutun luettavuutta.

Kuvat

Tarjottujen kuvien julkaisusta päätetään erikseen. Kuvien (paperi, dia, digi – jpg, tiff, eps - tai piirros) täytyy olla teknisesti riittävän hyviä (resoluutio vähintään 280 pistettä tuumalla sähköisessä muodossa) ja asiasisällön kannalta oleellisia. Tekstitiedostoon (Word, Wp, Power Point) talletettu kuva ei kelpaa painoteknisistä syistä.

Kuviin tulee kirjoittaa kuvaajan nimi ja tarvittaessa merkitä miten päin kuva on oikein. Tilanteen mukaan toimitus voi käyttää jutun yhteydessä niin sanottua kuvituskuvaa.

Toimitus voi valita myös muita kuin kirjoittajan tarjoamia kuvia kirjoitukseen. Kirjoittajan on varmistettava kuvien käyttöoikeus sekä paperipainoksessa että internet-sivuilla. Alkuperäinen värikuva saatetaan julkaista mustavalkoisena.

Artikkelin pituus ja kuvitus

Arvot ovat määriä **ilman välilyöntejä** (word sovelluksessa katso työkalut-valikosta kohtaa rakenne). Merkkimäärät sisältävät mahdollisten tietoruutujen merkit. Määrät ovat arvioita.

Yhden sivun artikkelissa voi olla merkkejä noin 3 000, silloin mukaan mahtuu yksi kuva tai noin 4 000–4 500 merkkiä ilman kuvaa.

Kahden sivun artikkelissa voi olla merkkejä noin 7 000, silloin mukaan mahtuu yksi kuva tai noin 6 000, jolloin mukaan mahtuu kaksi kuvaa. Ilman kuvaa merkkejä voi olla noin 8 000.

Kolmen sivun artikkelissa voi olla merkkejä noin 10 000, jolloin kuvia mahtuu noin kaksi.

Neljän sivun artikkelissa voi olla merkkejä noin 13 000, jolloin kuvia mahtuu kahdesta neljään.

Palkkiot

Kirjoituspalkkioista ja muista lehden palkkioista on oma hinnasto, joka on luettavissa myös kotisivulla. Toimitus soveltaa hinnastoa tarvittaessa.

Järjestö-, yhdistys- ja henkilökuulumiskirjoituksista ja vastaavista kirjoituksista ei makseta palkkiota. Julkaistun kirjoituksen palkkion maksun ehto on täytetty palkkiolomake, toimitus lähettää lomakkeen kirjoittajalle, kun lehti on saatu painokuntoon.

Lehden profiloituista palstoista

Palstat voivat ajan myötä muuttua, uutta tulee ja vanhaa jää pois.

Mikä on diagnoosisi -palsta esittelee lyhyesti ammatillisesti kiinnostavia tapauksia.

Matkaraportti voi kertoa kongressimatkasta, harjoittelusta, erikoistumisesta tai muusta pidempiaikaisesta työskentelystä eläinlääkärinä ulkomailla tai Suomessa. Tavoitteena on kertoa työn kannalta uutta, hyödyllistä tai muuten mielenkiintoista eläinlääkinnällistä ja terveydenhuollollista asiaa, kaikkea ei kannata yrittää kertoa. Kohdemaata voi kuvata lyhyesti esimerkiksi kertoen eroista kotimaan oloihin.

Maailmalta -palstalla julkaistaan eläinlääkintään tai eläinten ja ihmisten terveyteen läheisesti liittyviä juttuja, jotka voivat olla muidenkin kuin eläinlääkäreiden kirjoittamia. Eläinlääkinnällisen kytköksen täytyy olla selkeä tai aiheen niin kiinnostava ammattikunnalle, että se kannattaa julkaista.

Lukijalta -mielipidekirjoitukset ovat tervetulleita. Toimituksella on oikeus pyytää kirjoittajaa tekemään tekstiin muutoksia ja olla julkaisematta kirjoitusta. Kirjoitus voidaan julkaista nimimerkillä, kunhan kirjoittaja on toimituksen tiedossa. Jos kirjoitus kohdistuu henkilöön, on tällä oikeus omaan kirjoitukseen, jos mahdollista samassa tai viimeistään seuraavassa lehdessä.

Näkökulma-palstalla julkaistaan kirjoittajan näkemyksiä valitusta aiheesta. Kirjoitukset edustavat kirjoittajan käsitystä asiasta.

Kolumnipalstoilla julkaistaan kirjoittajan tekstejä valitusta aiheesta. Kirjoitukset edustavat kirjoittajan käsitystä asiasta.

Toimitus pidättää oikeuden tehdä tekstiin muutoksia, valita julkaistavat kuvat ja olla julkaisematta materiaalia.

Lisätietoja toimituksesta ja päätoimittajalta.

www.sell.fi